

ملحق رقم 2 (هـ)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة أم القرى
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية
قسم المصارف و الاسواق المالية

توصيف المقرر

اسم المقرر: قراءات اقتصادية ومالية باللغة الانجليزية 2

63022402- 2

المستوى الدراسي الخامس

العام الدراسي

1437/1436 هـ

2016-2015 م

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التقرير: 1437/1/10
الكلية: العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	قسم المصارف والأسواق المالية:

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

: قراءات اقتصادية ومالية باللغة الانجليزية 2 - 63022402	
2:	
. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم كمادة اختيارية ضمن برامج متعددة، يرجى الإشارة): بكالوريوس المصارف والأسواق المالية	
. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: د. نعيم الرحمان يحي	
. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها هذه المق: الخامس	
. المتطلب السابق لهذه المقرر () :- قراءات اقتصادية ومالية باللغة الانجليزية 1 - 63022401	
. المتطلب المصاحب لهذه المقرر () : لا يوجد	
. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: داخل الجامعة	
. أنماط التعليم () <input checked="" type="checkbox"/> : الفصل الدراسي التقليدي <input checked="" type="checkbox"/> النسبة المئوية <input type="checkbox"/> 100 التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني) <input type="checkbox"/> النسبة المئوية <input type="checkbox"/> التعليم عن بعد <input type="checkbox"/> النسبة المئوية <input type="checkbox"/> المراسلة <input type="checkbox"/> النسبة المئوية <input type="checkbox"/> هـ. <input type="checkbox"/> النسبة المئوية <input type="checkbox"/>	
ملاحظات:	

ب. الأهداف

ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ معرفة أهم المصطلحات والمتون الاقتصادية والمالية في اللغة الإنجليزية ومعانيها ونطقها والتعبير عن معانيها في اللغة انجليزية
--

. صف باختصار أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر. (: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)
المقرر هو ضمن برنامج جديد لقسم المصارف والأسواق المالية ، وليس هناك حالياً بطبيعة الحال خطط يتم تنفيذها لتطوير المقرر.

ج. وصف المقرر

(: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج):

. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة المواضيع
2	1	Micro and Macro Economics, National Income its Measurement and various concepts, Consumption and MPC and other concepts
2	1	Aggregate Demand and Aggregate Supply and Equilibrium in the goods market
2	1	Money, Definition , Functions, Monetary theory, Supply of Money, Demand of Money, Equilibrium in the Money Market
4	2	General Equilibrium in money and goods market, ISLM Model
2	1	Unemployment, Types and causes and its costs to the society
4	2	Inflation, Cost Push and Demand Pull Inflation , Philips Curve and retail price index
4	2	Trade cycles and various concepts and theories.
4	2	Banking, Definition and Types , Functions and objectives, Balance Sheet of Commercial banks, Credit creation
2	1	Central banking, objectives , functions, reserve ratio, credit rationing and control and tools
4	2	Money and capital markets, stock exchange and equity markets,
30	15	

. (مجموع ساعات التدريس الفعلية والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

				الإضافية		
--	--	--	--	----------	--	--

30	--	--	--	--	30	التدريس الفعلية
2	--	--	--	--	2	

. ساعات المذاكرة أو التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع 2

الوطني للمؤهلات وموائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

تعمل كل من مخرجات التعلم للمقرر وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس مع بعضها البعض في منظومة موحدة ومتكاملة تعبر مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب، والتقويم، والتدريس. يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلم، ينبغي تحديد مخرجات تعلم للمقرر، وعادة لا يجب أن يتعدى عدد مخرجات التعلم للمقرر الواحد ثمانية مخرجات تكون متوائمة مع مجال أو أكثر من مجالات التعلم الخمسة. بعض المقررات الدراسية مخرج واحد أو أكثر للبرنامج مدمجة مع مخرجات التعلم للمقرر وذلك لإظهار الموائمة بين . تحدد مصفوفة تخطيط مخرجات تعلم البرنامج أي من مخرجات

التعلم للبرنامج مدمجة مع مقررات دراسية معينة.

في الجدول التالي تم إدراج مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات مرقمة في العمود الأيمن.

يرجى التقيد بالخطوات التالية عند تعبئة الجدول:

أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة والقابلة للقياس والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (

).

ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة والتي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل إستراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة.

رابعاً: إدراج أي مخرجات تعلم للبرنامج العلمي ضمن مخرجات التعلم للمقرر الدراسي يرجى وضع علامة *

ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

أساليب التقويم المستخدمة في المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	
		المعرفة	٠.١
- الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية	- المحاضرة الصفية	يتعرف الطالب على أهم العلمية الإنجليزية في مجال اقتصادية ومالية ومعانيها	.
- الواجبات في داخل القاعة الدراسية .	- الحوار والمناقشة	يتعرف الطالب على أهم المصطلحات الخاصة بالصيرفة والتمويل الإسلامي ومعانيها باللغة الإنجليزية .	.
- الواجبات المنزلية .	- القراءة النصية باللغة الإنجليزية	يتعرف الطالب على كيفية استخدام المصطلحات الإنجليزية المصرفية في عبارات علمية أو تقارير .	3.1
		المهارات الإدراكية	٠.٢
- التقويم في داخل الصف من خلال الحوار والمناقشة .	- الحوار والمناقشة	يُقَدَّر أهمية اللغة الإنجليزية في العمل	.
	- القراءات الخارجية	يُقَدَّر الإنجليزية وكيفية التغلب عليها .	2.2

الواجبات والبحوث .	نصوص إنجليزية	يُقَدَّر العلمية الإنجليزية في عبارات علمية .	2.3
٠.٣ مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية			
تقييم أعضاء المجموعة لكل قائد ضمن معايير محددة .	تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لكل منها قائد .	يختار الطالب العمل ضمن مجموعات .	.
تقييم منجزات كل مجموعة	تغيير قيادة المجموعات كل فترة .	يبين الطالب تقبل النقد والتقويم الذاتي .	.
تقييم كل قائد لأعضاء المجموعة.	تكليف كل مجموعة بمناقشة قضية اقتصادية ضمن المقرر .	يثبت الطالب القدرة إدارة العمل في مجموعة .	.
٠.٤ مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية			
الواجبات المنزلية .	الواجبات والتقارير .	يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي عن موضوع ما .	.
الاختبارات الصغيرة .	الاختبارات الصغيرة في موضوع محدد .	يثبت الطالب القدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم .	.
الاختبارات الشفهية .	المناقشة الصفية .	يثبت الطالب القدرة على التعامل مع الحاسب الآلي (تحرير النصوص ، البريد الإلكتروني ، النت)	.
تقويم الأقران لبعضهم البعض .	.		.
٠.٥ المهارات النفس حركية لا ينطبق			

الأفعال المستخدمة في صياغة مخرجات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات، واقتراحات حول طرق التقويم واستراتيجيات التدريس	
مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يُعدّد، يُسمّي، يُسجّل، يُعرّف، يضع إسماء، يستعرض، يذكر، يصف، يتذكر، يحفظ، ينسخ، يتعرّف على، يُخبر، يكتب
المهارات الإدراكية	يُقدّر، يشرح، يُلخص، يكتب، يُقارن، يُفرّق، يُمثّل برسم بياني، يُقسّم الى فروع، يُفرّق بين، ينتقد، يحسب، يُحلّل، يُولّف، يُطوّر، يُنشئ، يُعد، يُعيد بناء، يُعيد ترتيب، يشرح، يتنبأ، يُبرر، يُقيّم، يُقدّر، يُخطّط، يُصمّم، يقيس، يحكم على، يُفسّر، يُخمن
مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	يُثبت، يحكم، يختار، يوضّح، يُعدّل أو يُغيّر، يُبين، يستخدم، يُقدّر، يُقيّم، يُبرر، يُحلّل، يتساءل، يكتب
مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية	يُثبت، يحسب، يوضّح، يُفسّر، يبحث، يتساءل، يُسجّل، يُقدّر، يُقيّم، ينتقد
المهارات النفس حركية	يُثبت، يُظهر، يوضّح، يُؤدّي، يُعبّر بطريقة مسرحية درامية، يُوظف مهارات أو أدوات، يتلاعب، يُسجّل، يُعد، يُنتج، يرسم، يُمثّل برسم بياني، يتفحص، يبني أو يُشكّل، يُركب، يُجرب، يُعيد بناء

يُعتبر	يُضخم أو يزيد	يُكمل	يُراجع	يضمن	يُكَبِّر
يفهم	يعكس	يفحص	يُقَوِّي	يسكتشف	يُشجِّع
يحافظ أو يُبقي					
يُعمِّق					

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال اذا كانت ذات علاقة بأعمال أو مقاييس معينة.

طرق التقويم و استراتيجيات التدريس المقترحة هي:

من المطلوب وفقاً للأبحاث وأفضل الممارسات استخدام طرق متعددة ومستمرة للتحقق من تعلم الطلاب، وتشمل التوجهات الحالية مجموعة واسعة من أدوات التقويم باستخدام سلم التقدير اللفظي (Rubrics) من ضمنها أنظمة قياس أداء الطالب على الشبكة العنكبوتية والتي تستخدم سلم التقدير اللفظي (Rubrics) والمقارنات المعيارية (Benchmarks) الرئيسية (KPIs) والتحليل، ويعتبر سلم التقدير اللفظي (Rubrics) مفيد بشكل خاص في التقويم الذ (Qualitative Evaluation). أما استراتيجيات التقويم المراعية والمبينة للفروقات فتشمل ما يلي: الاختبارات، ملف الطالب، المقالات الطويلة والقصيرة، دفاتر المتابعة أو سجلات التعلم، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، اليوميات، دراسة ، مذكرة معلم، تحليل فيديو، التقارير الجماعية، تقرير معلم، المناظرات، الخطب، سجلات التعلم (Learning Logs) تقييم الزملاء، التقويم الذاتي، عمل فيديو، عمل رسومات، الأداء الدرامي، عمل جداول، العروض التوضيحية، المنظمات البصرية (Graphic Organizers) ، منتديات الذ (Anecdotal Notes)، الأعمال الفنية، جداول التعلم (KWL) (ماذا أعرف؟ ماذا أريد أن أعرف؟ ماذا (Learning Contracts) ، خرائط المفاهيم.

يجب اختيار استراتيجيات التدريس المراعية للفروقات بحيث تتناسب مع محتوى المقرر الدراسي واحتياجات الطلاب . تشمل استراتيجيات التدريس ما يلي: المحاضرة، المناظرة، العمل في مجموعات صغيرة، المناقشة مع الفصل بشكل عام أو في مجموعات نقاش صغيرة، النشاطات البحثية، الشرح العملي في المعمل، المشاريع، المناظرة لعب الأدوار، دراسة الحالة، الاستعانة بضيف متحدث، الحفظ، الفكاهة، تقديم العروض الفردية، العصف الذهني، ومجموعة واسعة متنوعة من أنشطة التعلم العملية.

جدول المهام والتكاليف التي يتم فيها تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

مهمة التقويم	تسليم المهمة أو التكاليف	النسبة من التقويم النهائي
(: فصلي، خطبة، عرض شفهي، ...) الواجبات		10%
مشاركة في المحاضرات		10%
امتحان دوري أول	الأسبوع السادس	10%
امتحان دوري ثاني	الأسبوع الحادي عشر	10%
امتحان نهائي	وفقاً للتقويم الأكاديمي	60%

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

. ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب.(حدد المدة الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع)

- ساعتان أسبوعياً في المكتب
- التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني

هـ. مصادر التعلم:

. لا يوجد .
. قائمة المراجع المساندة الأساسية (الدوريات العلمية، التقارير، ...): 1. Economics by Paul A. Samuelson and William D. Nordhaus Latest edition 2014
. (الدوريات العلمية، التقارير، ...): لا يوجد .
. قائمة المصادر الإلكترونية () : ...): لا يوجد .
. البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير أو اللوائح المهنية أو الأنظمة البرمجية:

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

. حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل توافر أجهزة الكمبيوتر، ...) . قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين
. المرافق التعليمية (: فصول دراسية، معامل، قاعات العرض أو معامل الإيضاح، ...):
. التجهيزات الحاسوبية (: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورات الذكية، برامج الكمبيوتر، ...): شبكة إنترنت داخل الجامعة
. (: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): لا يوجد

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة (استبانة تقييم) الحوار المباشر مع الطلاب
. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس في القسم أو في البرنامج: استشارة الأساتذة والزملاء في القسم متابعة نتائج الطلاب خلال عدة فصول دراسية استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية

<p>. عمليات تحسين التدريس:</p> <p>حضور دورات تدريبية عن أساليب التعليم</p> <p>تبادل الخبرات مع الأساتذة والزملاء</p> <p>استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات</p>
<p>. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الط () : مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى): لا يوجد</p>
<p>. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين:</p> <p>التقويم الدوري للمقرر .</p> <p>عقد ورشة عمل (أو لجنة) لتطوير المقرر</p>

عضو هيئة التدريس ومن في حكمه: _____

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: **1437/1/10**

تم استلام التقرير من قبل: أ.د. فهد الشريف
عميد/ رئيس القسم: المصارف و الاسواق المالية
التوقيع: _____ التاريخ: **1437/1/11**